**采购需求**

**一、采购内容及数量**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 数量  | 预算（元） | 备注 |
| 1 | 温州理工学院2021年就业服务系统建设项目 | 1套 | 325000 |  |

**二、商务要求（技术要求里另有注明的以技术要求为准）**

|  |  |
| --- | --- |
| **支付方式** | **注：以下支付方式，供应商二选一即可。**▲合同签订后，卖方在签订合同后五个工作日内支付合同金额的5%给买方作为履约保证金，履约保证金自项目验收合格之日起1年后无质量问题按程序在7个工作日内无息退还。付款：卖方完成全部供货及安装、调试并通过买方验收且卖方对买方的培训完成后，买方入库报销后15个工作日内，买方向卖方支付合同价全款。或合同签订后，卖方在签订合同后五个工作日内支付合同金额的5%给买方作为履约保证金，履约保证金自项目验收合格之日起1年后无质量问题按程序在7个工作日内无息退还。付款：买方在合同生效、具备实施条件以及卖方向买方提交合同金额30%的银行保函后，15日内完成预付款（合同金额30%），货到安装验收合格后，买方向卖方支付合同余款（合同金额70%），同时退还银行保函。 |
| **质保期** | 系统质保期自验收之日起5年，在此期间，如在正常使用过程中出现的质量问题，供应商须负责免费维护或升级。 |
| **交付时间** | 合同签订后15日历天内完成交付使用，1个月内完成后续培训。 |
| **交付地点** | 采购人指定地点 |
| **验收标准** | 1.验收标准应符合中国有关的国家、地方、行业的标准。2.由采购人组织专家和用户代表或第三方机构，按照磋商文件、合同条款、软件工程要求和实际应用效果对项目进行验收，验收费用由成交供应商承担。3.验收时供应商应在现场，验收完毕后作出验收结果报告。4.如发现有重大的质量问题，双方均同意提请国家法定检测机构鉴定，如检测结果证明产品无质量问题，由采购人承担检测费用；如检测结果证明产品有质量问题，由供应商承担检测费用，同时供应商同意采购人无条件退货并支付给采购人货款总价30％的赔偿金。 |

**三、技术部分**

“智慧就业中心”一体化平台是面向就业工作核心业务的信息化定制方案，管理与服务部分按照就业中心的实际业务和审批、业务流程进行定制开发。开发过程中，为保证系统操作便捷，要求系统整体以B/S模式提供。同时，为了保证系统间无缝集成，以及开发底层代码的统一性、高质量，为未来扩展提供支撑，要求采用统一的J2EE技术架构，统一的数据标准及编码规范。

## 1、就业门户网

智慧就业中心平台门户，各类用户的统一登陆入口，公共信息发布、共享的聚合平台。

|  |  |
| --- | --- |
| **模块** | **介绍** |
| 导航栏 | 导航栏需要支持可修改，可随时灵活调整。适当的增、减、修改名称等。 |
| 登录 | 包含学生登陆、用人单位登陆、教师登陆。（需要支持做统一身份认证登陆） |
| 新闻、公告模块 | 需要有新闻、公告模块。 |
| 招聘模块 | 包括全职岗位、实习岗位、双选会信息、宣讲会信息、招聘公告等，支持用户按照条件筛选就业信息，转载分享就业信息等。需要按照学校要求做个性化定制，如添加留温专栏、教师招聘、事业单位招聘等等。 |
| 自定义模块 | 可支持管理员在后台灵活添加栏目，并自定义栏目的名称、顺序、模块位置等。 |
| 活动日历 | 需要展示活动信息在活动日历上，直观展示。 |
| 就业指导模块 | 包括职业测评、活动报名、咨询预约、就业问答、职位百科、就业课程、职业辅导资讯等。 |
| 创新创业模块 | 包括创新创业资讯、咨询等。 |
| 宣传图片管理 | 需要支持滚动大图、飘窗、弹出广告、侧边广告等等类型，需要支持使用者自定义。 |
| 模块、文章管理 | 支持其他模块的管理，如政策类新闻管理、求职技巧等的管理。 |
| 单位中心 | 需要有单位自己的管理后台，单位中心需要支持功能可配置化，管理员可自己灵活新增、删除、修改，菜单包含但不限于生源速览、人才搜索、岗位发布、宣讲会预约、双选会展位预定、简历管理、单位基础信息维护等、修改密码等。 |
| 学生中心 | 需要有学生自己的管理后台，学生中心需要支持功能可配置化，管理员可自己灵活新增、删除、修改，菜单包含但不限于简历管理、职位收藏夹、职位申请记录、我的报名、职业测评、咨询预约、问卷调查、个人基础信息维护、修改密码等等。 |
| 学生精准推荐设置 | 需要有学生的求职意向设置功能，学生根据自己的需求，设置自己的求职意向，设置好以后，系统根据学生的需求自动匹配信息，推荐给学生。 |
| 查看权限设置 | 需要支持管理员自己可以控制网站信息是否需要登陆才能查看。 |

## 2、招聘服务系统

覆盖招聘服务全流程，形成单位申请与老师管理见的良好互动，减少老师工作量，提升工作效率和质量；重点是空中宣讲和空中双选会已经视频面试与线下结合。建立企业数据库，简化信息录入及校验过程，并对用人单位形成良好的管理；利用场地管理及预约功能，高效率组织宣讲会及招聘活动，提升学生工作机会。

|  |  |
| --- | --- |
| **模块** | **介绍** |
| 企业资源管理 | 1.需要支持管理员登录管理后台，依据单位提供的注册资料，审核注册单位的资质，将审核结果邮件或短信通知单位。2.需要打通工商查询库，方便管理员审核用人单位的资质。3.需要支持设置单位的营业有效期，过了有效期以后，用人单位无法再直接发布招聘信息，除非提供新的证明材料，审核通过以后才可以继续招聘。4.需要支持黑名单管理功能，管理员依据投诉举报、或单位违规招聘行为，将其拉入黑名单，限制其校园招聘行为。5.提供企业相关信息列表，多维度展示目标企业情况，帮助老师和学生更好了解目标企业招聘信息，准确判断。**★**6.需要支持单位注册的时候支持添加学校想要添加的个性化字段。支持有操作日志的功能，能看到每一条信息的操作人、操作时间、操作明细等等。用人单位自己可以修改用人单位的账号以及统一社会信用代码等信息。7.需要管理员可以自己管理单位注册完成以后的提示语信息。 |
| 常态招聘 | 1.需要支持职位发布：按岗位名称、岗位性质、岗位薪资、工作地点、需求专业等字段的要求来填写，发布职位。2.需要发布职位的时候可以设置职位的有效期，过了有效期职位自动下线。3.发布职位的时候需要支持管理员可以自行设置需求专业是否允许不限专业、是否允许选择其他专业。已经发布的职位需要有用人单位自行上线和下线的功能。需要可以支持管理员直接控制发布职位信息是否需要审核步骤。4.需要支持管理员可以自定义职位的温馨提示。5.需要支持招聘会展位预定。单位填写展位预订报名表，然后点击提交等待管理员审核，审核通过后，支持以邮件或短信方式的通知到企业。6.需要支持管理员自己选择招聘会报名表在审核通过以后能不能编辑。7.单位申请招聘会时候的提示语需要管理员可以自己管理。8.需要支持在线举办网络招聘会。9.网络招聘会的面试方式需要有多种，至少包含微视频面试和在线视频面试。10.面试方式需要支持管理员自行控制，管理员可以灵活选择微视频面试或者是在线视频面试等。11.在举办招聘会时，管理员可以限制某一行业的用人单位可以报名，不属于该行业的不能报名名。12.用人单位在选择展位的时候需要管理员可以自己控制是否允许企业选择多个展位。13.需要有简历管理功能，单位按职位对收到的简历进行管理及标记，包括拟面试、拟录用、拟淘汰、待定等状态标记。14.需要有搜索人才功能，单位可以通过专业、生源地等关键字段进行简历的搜索，对符合意愿的简历可发起职位邀约，邀请学生投递简历。15.管理员可以控制单位在搜索人才的时候需不需要登陆账户。 |
| 招聘会 | 1.需要支持线上招聘会、线下招聘会。2.管理员发布招聘会，单位报名参会，管理员审核报名展位，给通过审核的单位排展。3.需要实现现场单位签到、学生签到，签到必须支持双向签到即学生主动和管理员主动，且需要支持动态签到。4.线上、线下招聘会举办完成以后一键统计招聘会效果，需要支持针对单位、针对学生出各种报表，并且报表可以导出。5.线上展示招聘会的基本信息，包括企业信息，地址，时间，报名，转发功能。6.需要支持招聘会展位预定。单位填写展位预订报名表，然后点击提交等待管理员审核，审核通过后，支持以邮件或短信方式的通知到企业。7.需要支持管理员自己选择招聘会报名表在审核通过以后能不能编辑。8.单位申请招聘会时候的提示语需要管理员可以自己管理。9.需要支持在线举办网络招聘会。10.网络招聘会的面试方式需要有多种，至少包含微视频面试和在线视频面试。11.面试方式需要支持管理员自行控制，管理员可以灵活选择微视频面试或者是在线视频面试等。12.在举办招聘会时，管理员可以限制某一行业的用人单位可以报名，不属于该行业的不能报名名。13.用人单位在选择展位的时候需要管理员可以自己控制是否允许企业选择多个展位。 |
| 宣讲会 | 1.宣讲会需要支持网络宣讲会和现场宣讲会。2.需要支持管理员审核单位申请的宣讲会信息，可以灵活的进行时间场地管理。3.线上展示宣讲会的基本信息，包括企业信息，地址，时间，报名，转发功能。4.需要支持管理员可以控制线上宣讲会需不需要用户登陆观看。需要支持学校可以自己控制是否开放线上、线下宣讲会入口。5.需要支持通过系统给申请宣讲会的用人单位分配学校自己的直播间。6.需要支持管理员可以自己控制单位在申请宣讲会的时候是否需要添加职位。7.需要支持管理员可以自己控制宣讲会能否安排笔试、面试场地。**8**.需要支持宣讲会信息分各个院系来管理，单位申请哪个学院的宣讲就直接由学院管理员来审核。9.宣讲会审核通知邮件需要管理员可以自定义备注。10.宣讲会温馨提示需要实现管理员自己管理。**11**.需要支持管理员可以自己控制近期多少天内不给单位申请。支持管理员可以控制一天之内用人单位可以申请多少场招聘会。 |
| 学生求职 | 1.需要支持学生对自己的就业意向维护。2.学生填写个人就业意向和职位推荐标签等信息，系统可以通过学生设置的求职意向进行职位的精准匹配和微信、邮件的自动且定时推送。3.简历维护：有中文简历、英文简历、个人上传简历等三种模式，个人简历维护。简历完整度不达百分之八十不让投递简历。附件简历需要支持学生上传多份。4.简历投递：学生可以通过电脑端进行简历的投递，也可以通过微信端进行简历投递。5.职位申请记录：职位申请记录功能主要记录学生投递过简历的职位信息。6.我的报名：学生报名参加招聘会，报名成功后可以下载招聘会门票，凭门票参会7.投递方向；可选线上宣讲会功能，提供线上招聘宣讲机会，减少企业招聘成本，吸引更多优质企业。 |

## 3、毕业生服务系统

覆盖高校就业管理工作全流程，对以往线下进行的工作进行智能化全面支撑，利用信息化系统进行学生与院系、就业指导中心的工作流程串联，优化审批、核对流程；数据上报无缝对接，手续办理由供应商进行及时更新，符合最新政策要求。

|  |  |
| --- | --- |
| **模块** | **介绍** |
| 就业系统配置 | 1.需要支持管理员对系统的自定义配置，便于灵活管理。2.需要管理员可以控制字段对学生是否可编辑、是否可显示、是否必填等。3.需要管理员可以控制字段对辅导员是否可编辑、是否可显示、是否必填等。4.需要管理员可以控制字段对学院管理员是否可编辑、是否可显示、是否必填等。5.需要支持添加学校的个性化内容等。 |
| 权限配置 | 1.支持管理员自行对子级管理员账户的权限分配，需要可最小单元管理，最小可精确到班级。2.需要支持添加学校的个性化内容等。 |
| 生源信息管理 | 1.支持学生用户进行个人生源信息核对功能。2.需要支持多级审核功能。学生填报-辅导员审核—学院审核—学校审核，审核等级学校可以灵活控制。3.需要支持管理员可以控制生源中的字段对学生是否可编辑、是否可显示、是否必填等。4.需要支持管理员可以控制生源中的字段对辅导员是否可编辑、是否可显示、是否必填等。5.需要支持管理员可以控制生源中的字段对学院管理员是否可编辑、是否可显示、是否必填等。支持管理员可以控制生源中的字段在提交未审核前、学院管理员审核后、学校管理员审核后是否可编辑、是否可显示、是否必填等。6.需要支持学生填报生源前必须提交指定的问卷。7.需要支持设置生源填报时的可提交时间段。8.需要支持管理员可以批量修改数据功能。9.需要可以支持管理员可以批量审核功能。10.需要可以支持管理员可以通过各种条件快速查找功能。11.需要支持有生源的填报统计功能，每个学院可以查看自己学院的数据，学校可以查看全校的数据，并且可以快速定位到具体的填报人名单、未填报人名单、待审核人员名单、审核完成人员名单、以及审核比例、未审核比例等等。**★**12.需要支持数据分年度、分学历、分学院、分专业、分班级的筛选，及填报统计的统计总览数据导出功能。需要支持有导入、导出功能，导出需要支持导出省级需要数据、教育部需要数据以及学校个性化需要的数据，支持按照Excel导入和DBF导入和导出并且需要支持汉字导出、代码导出。需要支持学校自己的个性化字段的添加、删除、修改等。需要学院、中心批量核对生源信息。需要学院、中心查询、修改、锁定学生填写设置信息。学生待提交，辅导员审核、院系审核，校级审核，审核完成等按照学院专业班级的统计概览表。13.需要支持添加学校的个性化内容等。14.需要支持有每条数据的操作日志，包含操作人、操作时间、操作明细、操作前后数据对比等，需要支持管理员可以自己查看。 |
| 毕业去向管理 | 1.毕业去向类别的细分，最多可扩展去向类型三级，去向类别支持 7大类去向（签协议就业，签劳动合同就业，灵活就业，各种国家政策性就业，升学，出国出境，未就业）。2.学生、学院、学校就业中心可在线按类别登记毕业去向。3.学院、学校就业中心在线审核毕业去向。4.支持学生用户进行个人毕业去向填报功能。5.需要支持多级审核功能。学生填报-辅导员审核—学院审核—学校审核，审核等级学校可以灵活控制。6.需要支持管理员可以控制毕业去向填报中的字段对学生是否可编辑、是否可显示、是否必填等。7.需要支持管理员可以控制毕业去向填报中的字段对辅导员是否可编辑、是否可显示、是否必填等。8.需要支持管理员可以控制毕业去向填报中的字段对学院管理员是否可编辑、是否可显示、是否必填等。9.需要支持管理员可以控制毕业去向填报中的字段在提交未审核前、学院管理员审核后、学校管理员审核后是否可编辑、是否可显示、是否必填等。10.需要支持学生填报毕业去向前必须提交指定的问卷。1. 11.需要支持设置毕业去向填报时的可提交时间段。

12.需要支持管理员可以批量修改数据功能。需要可以支持管理员可以批量审核功能。13.需要可以支持管理员可以通过各种条件快速查找功能。1. 14.需要支持有毕业去向的填报统计功能，每个学院可以查看自己学院的数据，学校可以查看全校的数据，并且可以快速定位到具体的填报人名单、未填报人名单、待审核人员名单、审核完成人员名单、以及审核比例、未审核比例等等。

15.需要支持数据分年度、分学历、分学院、分专业、分班级的筛选，及填报统计的统计总览数据导出功能。16.需要支持有导入、导出功能，导出需要支持导出省级需要数据、教育部需要数据以及学校个性化需要的数据，支持按照Excel导入和DBF导入和导出并且需要支持汉字导出、代码导出。17.需要支持有每条数据的操作日志，包含操作人、操作时间、操作明细、操作前后数据对比等，需要支持管理员可以自己查看。18.需要支持学校自己的个性化字段的添加、删除、修改等。19.需要学院、中心批量核对毕业去向信息。需要学院、中心查询、修改、锁定学生填写设置信息。20.学生待提交，辅导员审核、院系审核，校级审核，审核完成等按照学院专业班级的统计概览表。21.需要支持自动回原籍。1. **★**22.需要支持管理员批量帮助学生回原籍。需要支持学生在无法填写的情况下，管理员可以帮助学生代填。需要支持学生可以上传就业证明材料的功能，并且需要支持附件材料批量打包下载的功能。需要支持字段与字段之间需要设置逻辑关系，例如学生选择了回生源地，那么报到证签发类别需要自动锁定为回生源地报到，然后报到证信息、档案信息等的值自动关联出来。

23.需要支持添加学校的个性化内容等。 |
| 推荐表管理 | 1.支持学生用户进行个人推荐表核对功能。2.需要支持多级审核功能。学生填报-辅导员审核—学院审核—学校审核，审核等级学校可以灵活控制。1. 3.需要支持管理员可以控制推荐表核对中的字段对学生是否可编辑、是否可显示、是否必填等。需要支持管理员可以控制推荐表核对中的字段对辅导员是否可编辑、是否可显示、是否必填等。需要支持管理员可以控制推荐表核对中的字段对学院管理员是否可编辑、是否可显示、是否必填等。
2. 4.需要支持管理员可以控制推荐表核对中的字段在提交未审核前、学院管理员审核后、学校管理员审核后是否可编辑、是否可显示、是否必填等。

5.需要支持管理员可以批量修改数据功能。6.需要可以支持管理员可以批量审核功能。7.需要可以支持管理员可以通过各种条件快速查找功能。**★**8.需要支持有推荐表核对的填报统计功能，每个学院可以查看自己学院的数据，学校可以查看全校的数据，并且可以快速定位到具体的填报人名单、未填报人名单、待审核人员名单、审核完成人员名单、以及审核比例、未审核比例等等。需要支持数据分年度、分学历、分学院、分专业、分班级的筛选，及填报统计的统计总览数据导出功能。9.需要支持有导入、导出功能，导出需要支持导出省级需要数据、教育部需要数据以及学校个性化需要的数据，支持按照Excel导入和DBF导入和导出并且需要支持汉字导出、代码导出。10.需要支持有每条数据的操作日志，包含操作人、操作时间、操作明细、操作前后数据对比等，需要支持管理员可以自己查看。11.需要支持学校自己的个性化字段的添加、删除、修改等。12.需要学院、中心批量核对推荐表信息。需要学院、中心查询、修改、锁定学生填写设置信息。13.学生待提交，辅导员审核、院系审核，校级审核，审核完成等按照学院专业班级的统计概览表。14.需要支持推荐表打印功能，学生、辅导员、学院管理员、学校都可以打印。需要支持推荐表上自动加盖电子章的功能。需要支持可以批量打包下载学生推荐表的功能。需要支持推荐表可以灵活排版的功能。需要支持学生、辅导员、院系管理员、学校管理员打印前预览功能等。需要支持添加学校的个性化内容等。 |
| 就业数据统计 | 需要支持就业市场的分析和派遣分析，具体指标包含但不限于以下内容：1. 1.用人单位—性质分布
2. 2.用人单位—行业分布
3. 3.用人单位—按地域分布
4. 4.用人单位—按经济带分布
5. 5.用人单位—省份分布
6. 6.用人单位—省内分布统计
7. 7.用人单位—需求毕业生按省份分布
8. 8.用人单位—需求毕业生按专业分布（本科）
9. 9.用人单位—需求毕业生按专业分布（博士）
10. 10.用人单位—需求毕业生按需求行业分布
11. 11.用人单位—需求毕业生按学院分布
12. 12.用人单位—需求毕业生按学历层次分布
13. 13.宣讲会分布统计
14. 14.招聘会分布统计
15. 15.用人单位按月招聘统计
16. 16.用人单位按月招聘统计
17. 17.单位标签统计
18. 18.毕业生的总体规模
19. 19.各院系结构
20. 20.性别结构
21. 21.生源结构
22. 22.总体就业率及毕业去向
23. 23.各院系的就业率
24. 24.各专业的就业率
25. 25.未就业情况分析
26. 26.就业地区分布
27. 27.就业行业分布
28. 28.就业职业分布
29. 29.就业单位分布
30. 30.深造及创业情况等分析表
31. 31.需要支持统计报表定制化，用户需要什么样的表就出什么样的表
32. 32.需要支持添加学校的个性化内容等
 |
| 台账管理 | 1.支持对特殊群体学生进行帮扶。2.需要支持学生申请帮扶，并且支持学生不断的更新自己的实际状态。3.需要支持申请帮扶的时候添加学生自己的就业意向。4.需要支持系统根据学生的就业意向自动的向学生推送系统中相对应的信息。**★**5.需要支持就业台账中有学生现有的实际动态，能直接判断出学生是什么困难类型。需要支持后台管理员可以查看学生所有的活动动向，以便管理员更了解学生的实际情况。6.需要支持学院或学校针对性添加帮扶。7.需要支持系统自动生成帮扶记录。8.需要支持最终可在线批量打印，生成一生一策清单。9.需要支持添加学校的个性化内容等。 |
| 档案管理 | 1.需要支持档案信息的导入、导出。2.需要支持学生可以自主查询档案信息。3.需要支持学生可以一件查询档案邮寄路由。4.需要支持学生的查询条件管理员可以自行管理。5.需要支持可以打印档案的邮寄面单。6.需要支持添加学校的个性化内容等。 |
| 报到证管理 | 1.需要支持报到证信息的导入、导出。2.需要支持学生可以自主查询报到证信息。3.需要支持学生可以一件查询报到证邮寄路由。4.需要支持学生的查询条件管理员可以自行管理。5.需要支持可以打印报到证。需要系统自动标记报到证的打印状态、领取状态。6.需要支持添加学校的个性化内容等。 |
| 掌上办事大厅 | 1.支持在电脑或移动端申请及办理遗失补办。2.支持再违约改派等各项就业手续。3.支持足不出户一站式办理所有就业事项。4.支持管理员自己可以调整掌上办事大厅中的所有功能。5.需要支持个性化功能需求的响应。 |
| 事务配置平台 | 1.支持灵活设置办事事项的流程逻辑及表单字段。2.支持实现生源信息、推荐表、协议书、就业方案、报到证等常见就业事项的配置。3.支持个性化需求的响应。 |
| 消息群发 | 1. 支持消息群发到学生，群发途径包含但不限于微信、邮件、短信等。
 |

## 4、就业数据决策系统

|  |  |
| --- | --- |
| **模块** | **介绍** |
| 就业数据大屏 | 包含但不限于毕业生实时就业进展、毕业生分专业就业率统计、毕业生毕业去向分布统计、毕业生就业行业分布统计、毕业生就业地域分布、毕业生就业单位性质分布统计、毕业生毕业去向趋势统计、困难学生就业率等各指标的大屏展示。1. 需要支持大屏个性化设计。
 |
| 市场分析 | 包括但不限于单位分布情况（按行业、按区域、按入校招聘时间）、宣讲会场次分布、招聘会供需情况、岗位供需情况等。包括但不限于学生求职状态分析、学生求职意向分析、学生职业测评数据等。 |
| 派遣分析 | 1.包括生源分布、就业率、毕业流向、就业分布（按行业、按区域、按单位性质）、出国情况、升学情况、就业实时进展等。2.派遣指标自定义：支持按日期保存派遣数据的快照版本、支持自定义统计指标的分组列及计算列、查询个指标的统计结果（报表形式）、支持统计结果按照饼形图及柱形图展示。**★**3.具体包含但不限于：毕业生的总体规模，各院系结构，性别结构，生源结构，总体就业率及毕业去向，各院系的就业率，各专业的就业率，未就业情况分析，就业地区分布，就业行业分布，就业职业分布，就业单位分布，深造及创业情况等分析表, 用人单位—性质分布,用人单位—行业分布,用人单位—按地域分布,用人单位—按经济带分布,用人单位—省份分布,用人单位—省内分布统计,用人单位—需求毕业生按省份分布,用人单位—需求毕业生按专业分布（本科）,用人单位—需求毕业生按专业分布（博士）,用人单位—需求毕业生按需求行业分布,用人单位—需求毕业生按学院分布,用人单位—需求毕业生按学历层次分布,宣讲会分布统计,招聘会分布统计,用人单位按月招聘统计,用人单位按月招聘统计,单位标签统计。 |
| 报表下载 | 1. 所有的统计结果需要支持下载。
 |

## 5、智能测评系统

为了帮助学生了解生涯教育的基本概念，学会生涯设计的思维和方法；提高学生解决大学学习生活实际问题的能力，使学生具备长久的生涯发展能力；引导学生树立正确的职业观，鼓励学生把人生理想与国家发展相结合。

|  |  |
| --- | --- |
| 模块 | 介绍 |
| 职业测评 | 1.需要包括职业性格、职业价值观、职业倾向等通用测评，学生完成职业测评后，可查看或分享测评报告。2.能力图分析：根据学生的在系统的使用情况（性格测试、职业测试、简历编写、题库答题等多方面的反馈情况），系统自动生成学生的个人能力图。 |
| 咨询预约 | 需要支持学校设立咨询师，学生可预约进行一对一的交流指导。需要支持学生预约，咨询师审核，确定咨询时间，学生到咨询室与咨询师一对一交流，咨询完成后，咨询师将整个咨询过程建档。 |
| 活动报名 | 1. 学校发布各种职业辅导活动（讲座），学生通过平台管理预约报名，在活动现场，学生通过扫描活动二维码完成签到。
 |
| 就业问答 | 1. 学生在线提问，管理员再后台答复该提问，可设置问题的分类及常见问题库。
 |
| 专业求职简历系统 | 包括简历制作、简历诊断、建立优化建议、简历的评分、至少包含2000个简历模板、生成的简历下载等。 |
| 其他 | 1.学生可通过条件所有及关键字搜索查询相关的测评试题。支持学生在线进行测评或者答题。支持系统根据学生的答题内容，自动出具答题结果。支持查看历史答题记录。**★**2.需要支持有小程序应用端。 |

## 6、课程管理系统

以就业为导向，以素质为本位，以能力为核心，通过直播、图文、音频、视频、训练营等内容形式，以及评论答疑、课件共享等互动形式，突破了空间与时间的限制，帮助学校打造良好的学习体验，让教学场景更加丰富。**★**需要支持有小程序应用端

|  |  |
| --- | --- |
| 模块 | 介绍 |
| 课程列表 | 需要支持课程列表的查看。需要支持课程列表的查看。 |
| 课程详情 | 学生可查看课程的图文介绍，点击查看。 |
| 课程分享 | 学生可根据课程内容，在系统中与同学之间相互转发分享课程。 |
| 课程查看 | 需要支持学生可在线观看就业课程。需要支持暂停功能。需要支持全屏播放等功能。 |
| 我的（个人中心） | 1.需要包含基本信息管理：包括头像、手机号的修改与设置。2.需要包含我的课程：查看自己已经浏览过的课程信息。3.需要包含我的测试：查看已经浏览过的或者已经参与测评的内容及结果。4.需要包含我的收藏：查看已收藏的课程、面试宝典、就业宝典中的内容。5.需要包含我的分享：对已分享的内容进行记录，方便学生查看。 |

## 7、生涯档案管理系统

通过学员一系列数据行为追踪，生成就业生命周期管理表单及示意图，帮助老师及学员充分了解学员课程完成数据及能力分析情况。**★**需要支持有小程序应用端

|  |  |
| --- | --- |
| 模块 | 介绍 |
| 档案管理 | 需要有个人档案页面，提供学员基础信息，个人简历，课程，测试，收藏，通知表单等一系列相关信息查询，编辑。 |
| 能力图分析 | 需要根据学生的在系统的使用情况（性格测试、职业测试、简历编写、题库答题等多方面的反馈情况）。需要支持系统自动生成学生的个人能力图。 |

## 8、面试管理系统

提供各类优质企业经典面试案例及由专业招聘团队提供的面试宝典。还原真实的招聘现场，帮助学生更清晰了解面试流程，学习面试技巧和知识。**★**需要支持有小程序应用端

|  |  |
| --- | --- |
| 模块 | 介绍 |
| 面试宝典 | 需要支持面试宝典列表：展示面试相关的文章，支持学生进行关键字搜索文章。面试宝典查看：学生可查看面试宝典的文章详情，支持查看图文，和面试相关的视频功能。面试宝典分享：学生可与同学分享面试宝典中的文章。面试宝典收藏：学生可收藏面试宝典中的文章。 |
| 面试辅导 | 需要支持面试辅导预约：学生可选择辅导老师，面试的行业、面试的时间，在线上预约辅导老师。需要支持面试辅导评价：面试辅导完成后，学生可在线上对老师进行评价。需要支持面试辅导老师展示：线上展示面试辅导老师的基本信息（包括姓名，年龄，从业经历等）。 |
| 题库管理 | 1.需要支持题库列表：学生可在线查看各专业的相关试题，方便学生随时搜索查看。2.需要支持题库查看：学生可查看题库试题的基本信息。3.需要支持题库答题：学生可在线查看答题。4.需要支持答题结果：学生答题结束后，系统自动给出得分并查看错题。5.需要支持题库分享：学生可将试题转发分享给同学。6.需要支持我的题库：学生可查看已经做过的测试题及得分情况。 |
| 求职签约管理 | **★**1.需要支持提供专业的，全面的职场协议模板，杜绝学生因随意签协议而引发纠纷。2.需要支持协议模板管理。3.需要支持协议模板查询：学生可根据自己的需要，在线上查询相关的协议模板。4.需要支持协议模板下载：学生查询相关模板后，可在线下载协议模板进行使用。5.需要支持模板收藏：学生可在线上收藏协议模板。6.需要支持模板分享：学生可将协议模板分享给其他同学。7.需要支持纠纷处理。8.需要支持线上电话求助：学生在实习过程中遇到纠纷时，可在线上进行电话求助，获取建议。9.需要支持线上客服求助：学生在实习过程中遇到纠纷时，可在线上进行求助，客服人员会在第一时间内为学生提供建议。需要支持线上联系律师服务（待确认）：若通过客服或者电话求助无效时，学生可在线上预约相关的律师进行求助。 |

## 9、简历管理系统

专业，通用的简历撰写格式，同时提供针对不同行业，更专业的、个性化的简历模板库，帮助学生撰写更专业优质的个人简历，提高申请通过率。**★**需要支持有小程序应用端

|  |  |
| --- | --- |
| 模块 | 介绍 |
| 简历新增 | 需要支持学生在线上可以新建简历，每个学生支持新建多份简历。 |
| 简历编写 | 需要支持编写学生基本信息（包括姓名、年龄、学历等基本信息的编写）、个人优势、求职期望、实习经历、项目经历、资格证书等信息。 |
| 简历修改 | 需要支持学生可编辑简历基本信息（包括姓名、年龄、学历等基本信息）、个人优势、求职期望、实习经历、项目经历、资格证书等信息。 |
| 简历下载 | 需要支持简历编写完成后，学生可下载在线简历。 |
| 简历查看 | 需要支持学生可在线查看自己的简历。 |

## 10、签约管理系统

提供专业的，全面的职场协议模板，杜绝学生因随意签协议而引发纠纷。**★**需要支持有小程序应用端

|  |  |
| --- | --- |
| 模块 | 介绍 |
| 协议模板查询 | 需要支持学生可根据自己的需要，在线上查询相关的协议模板。 |
| 协议模板下载 | 需要支持学生查询相关模板后，可在线下载协议模板进行使用。 |
| 模板收藏 | 需要支持学生可在线上收藏协议模板。 |
| 模板分享 | 需要支持学生可将协议模板分享给其他同学。 |
| 线上电话求助 | 需要支持学生在实习过程中遇到纠纷时，可在线上进行电话求助，获取建议。 |
| 线上客服求助 | 需要支持学生在实习过程中遇到纠纷时，可在线上进行求助。需要支持客服人员在第一时间内为学生提供建议。 |
| 线上联系律师服务 | 需要支持若通过客服或者电话求助无效时，学生可在线上预约相关的律师进行求助。 |

## 11、实习管理系统

通过实习招募和实习资讯两个模块分别从企业角度和市场大环境展示详尽的实习信息，为在校学生申请实习提供更加明确的方向指导和渠道路径；实习申报及实习管理两个功能。

可帮助老师更准确，详尽，高效地追踪和了解实习进度及详细概况，确保实习管理的时效性和准确度。**★**需要支持有小程序应用端

|  |  |
| --- | --- |
| 模块 | 介绍 |
| 实习资讯 | 需要支持招聘信息有分类，列表，详情，招聘企业，企业介绍，收藏企业，收藏职位，规划师答疑，投简历，线上联系企业。 |
| 实习宝典 | 需要的功能包含图文介绍、视频介绍、转发、收藏，评论。 |
| 视频新闻 | 需要的功能包含弹幕，转发，评论。 |
| 图文新闻 | 需要的功能包含图文介绍、转发、收藏，评论。 |

## 12、就业宝典

提供丰富的职场案例分享，帮助学生更快了解职场游戏规则，端正心态，提高实习留存率。**★**需要支持有小程序应用端

|  |  |
| --- | --- |
| 模块 | 介绍 |
| 职场宝典 | 1.需要有职场宝典列表：展示职场相关的文章，支持学生进行关键字搜索面试相关的文章。2.需要有职场宝典查看：学生可查看职场宝典的文章详情，支持查看图文，和面试相关的视频功能。3.需要有职场宝典分享：学生可与同学分享职场宝典中的文章。4.需要有职场宝典收藏：学生可收藏职场宝典中的文章。 |
| 职场辅导 | 1.需要有职场辅导预约：学生可选择辅导老师，辅导的行业、时间，在线上预约辅导老师。2.需要有职场辅导评价：职场辅导完成后，学生可在线上对老师进行评价。3.需要有职场辅导老师展示：线上展示职场辅导老师的基本信息（包括姓名，年龄，从业经历等）。 |
| 职业规划 | 1.需要有职场规划预约：学生可选择规划的老师，行业、时间，在线上预约辅导老师。2.需要有职场规划评价：职场规划完成后，学生可在线上对老师进行评价。3.需要有职场规划老师展示：线上展示职场规划老师的基本信息（包括姓名，年龄，从业经历等）。 |
| 其他 | 1.需要提供企业相关信息列表。2.需要多维度展示目标企业情况，帮助老师和学生更好了解目标企业招聘信息，准确判断投递方向。3.需要可选线上宣讲会功能，提供线上招聘宣讲机会，减少企业招聘成本，吸引更多优质企业。 |

## 13、演示要求

供应商需在20分钟内完成，须提供真实运行系统演示进行视频录制，不得采用PPT、图片等非真实运行系统演示。供应商需在提交响应文件截止时间前将演示内容制作软件操作视频加密发送至邮箱1005783819@qq.com，加密密码由供应商自行保管，未加密导致投标信息泄露的风险由供应商自行承担，未提供视频的视为无演示；演示时间总计不超过20分钟。

|  |  |
| --- | --- |
| **模块** | **介绍** |
| 台账管理 | 1. 需要演示通过系统对需要帮扶的学生进行一对一的精准帮扶。
2. 需要可以在线打印帮扶清单。
3. 需要具备精准信息服务机制；能够运用大数据技术自动实现供需智能匹配；为毕业生精准推送政策、岗位和指导信息。
4. 支持教师后台进行定向筛选推送并能查看精准推送的结果反馈。包含邮件推送。
 |
| 就业数据统计展示 | 1. 需要展示数据必须包含但不限于毕业生实时就业进展、毕业生分专业就业率统计、毕业生毕业去向分布统计、毕业生就业行业分布统计、毕业生就业地域分布、毕业生就业单位性质分布统计、毕业生毕业去向趋势统计、困难学生就业率等各指标的大屏展示。
 |
| 就业管理数据字段配置 | 1. 需要演示生源信息管理、就业方案管理的字段可以由学校管理员控制学生是否可显示、是否可编辑、是否必填；学院是否可显示、是否可编辑、是否必填；学校是否可显示、是否可编辑、是否必填。
2. 需要演示生源、就业方案每条数据的操作日志，包含操作人、操作时间、操作明细、操作前后数据对比等，支持管理员可以自己查看。
3. 需要演示就业方案填报，并支持字段与字段之间的逻辑设置，例如学生选择了回生源地，那么报到证签发类别需要自动锁定为回生源地报到，然后报到证信息、档案信息等的值自动关联出来。
 |
| 咨询预约 | 1. 需要演示学生可预约线上和线下咨询。
2. 需要演示学生和咨询师线上一对一聊天咨询。
3. 需要演示咨询过后可以建立咨询档案。
 |
| 专业求职简历系统 | 1. 需要演示简历智能诊断，诊断后系统给用户提出明确的优化建议。
2. 需要演示简历可以邀请hr点评，并且可以给出简历评分。
 |
| 在线打印 | 1. 需要演示学生打印推荐表。
2. 需要演示管理员打印推荐表功能。
3. 需要演示管理员打印报到证，并且系统可以标记打印状态和报到证发放状态。
 |

# （二）项目要求

1.本次采购所列的所有产品，都要求符合国家相关行业标准。

2.系统拓展与支持需符合以下提供的标准接口，如不符合认身份证平台规范，应无条件配合进行调整，使之规划化，并接入身份认证平台：

（一）大数据统一平台

① 需提供数据库的连接方式、数据库读写权限账号（或者更高权限账号）、数据字典给采购人，数据字典有详细的字段说明。采购人对数据字典仅用作数据集成与分析，不用作其他商业用途。

② 业务系统厂家需配合学校梳理本系统内各个数据库表用途，方便数据中心建设。

③ 对于采购人定制与采购的业务系统，该业务系统数据库的数据标准，需采用采购人数据标准。

④ 人员基础信息、部门基础信息等基础信息，必须使用采购人统一提供的基础信息。

⑤ 配合大数据统一平台，提供相应的接口函数，如不符合大数据统一平台规范，应无条件配合进行调整。

（二）统一身份认证平台&最多跑一次

① 提供标准的用户登入，登出等函数接口，以及事件监听等。

② 允许认证平台对服务器进行身份认证拦截以及验证，并提供相应函数。

③ 提供人员信息获取统一接口函数。

④ 其他身份认证平台需要的统一接口函数。

3.如后期采购人要对本项目中涉及的系统进行等级保护验收测评等工作的，成交供应商需配合采购人进行等保测试的相关工作，如：辅助采购人进行该项目等级保护验收测评中有关信息系统安全技术和安全管理层面的安全控制等工作，保障采购人可以通过等级保护验收测评。等保测评的相关费用不包含在本次的投标总价内。

4.项目验收：成交供应商需保证提供的各项产品参数必须符合响应文件规定，采购人在供应商交货后对项目进行验收，对本次项目采购涉及到的所有产品进行逐条功能测试，测试不合格的按《中华人民共和国民法典》等有关法律法规处理并追究法律责任。要求在响应文件中提供相应承诺函。

### （三）售后服务

**（1）售后服务承诺**

承诺对软件产品承诺提供五年免费服务与质保。质保期自项目验收合格之日起计算，如果系统在质保期内发生故障，及时予以响应（0.5小时内快速响应，简单问题2小时提供解决方案，复杂问题4小时提供解决方案。电话或在线支持无法解决的问题，迅速安排技术人员提供现场技术支持）。

1）提供7×24小时电话热线及QQ、微信、邮件等多种报修及快速响应服务。

2）服务专人：指定服务专人提供各类技术支持，包括使用支持及系统维护等，更换服务专人须提前20个工作日告知，努力做好服务衔接工作。

3）承诺所提供产品的完整性和实用性，保证全部系统及时投入正常运行。若出现因供应商提供的产品不满足要求、不合理，或者其所提供的技术支持和服务不全面，而导致系统无法实现或不能完全实现的状况，供应商负全部责任。

4）采购人需求在开发期和试运行期内，有可能根据实际业务及工作内容不断调整完善，承诺在采购需求或政策法规允许范围内，随着采购人需求的变动随时作出响应，修改应用软件。正式验收通过后，若有需求变动，在免费服务期内，仍免费按采购人需求对整个系统做出相应修改，以满足采购人的需求。

**（2）培训服务方案**

培训贯串于整个项目的实施过程中，包括在从项目准备、研发到项目运行的全过程中。培训根据以下三个标准要求进行：

1）培训要求

派出的培训教员具有丰富的同类课程的教学经验和应用经验，培训人员有过高校的培训经历；培训教员按照采购人要求，须用中文普通话授课；并且免费为所有被培训人员提供培训用文字资料和讲义等相关材料；培训时间按合同规定安排的培训时间和培训名额。

2）培训方式

采用集中培训与专项指导两种方式，集中培训前需提前1周协商具体的时间及培训内容；培训方式包括课堂讲解、上机操作和实际工作的参与。

3）培训对象

进行的培训工作包括培训方案的设计、培训制度的制定、培训开发、培训实施和培训效果评估，及时监控培训效果，保证培训课程符合贵校实际的需要。在系统运行（含试运行）的各个阶段相应的培训内容描述，培训阶段安排包括：项目管理培训、系统管理培训、系统运行维护培训等。培训的对象包括使用与维护系统的有关技术人员，包括系统管理员、系统操作员若干名(就业系统各个岗位的人员、二级学院的就业工作人员)。

**（3）运行维护措施：**

缺陷管理：针对本次招标的各类应用支撑平台中存在的bug、缺陷，不论在质保期内、外，持续提供修正与消缺服务。

应急故障处理：系统运行环境出现故障或意外情况导致系统不能正常运行时，及时按照要求提供响应。

需求变更：对于采购人自身业务规则的变化导致的非模块级功能需求变更，性能需要提升导致的部署结构变化，可经双方协商提供服务支持。

文档服务：整个服务过程供应商提供完善的文档记录，便于跟踪、分析问题；对各项服务提供详细的书面报告，包括故障处理报告、健康巡检报告、系统性能检测调优报告、维护总表报告、服务年度报告等。

运行支持：对系统运行过程中用户及相关部门的问题提供解答和问题解决跟踪，供应商对于关键业务点的上线推广与运行提供现场保障。

系统备份管理：所有系统数据保证在每台服务器自身上均有一个完整的副本，保证系统可以快速切换。网站数据及数据库采用每天进行增量备份，每周数据完全备份一次，提供最近30天的数据备份文件下载。

系统的重新安装与调试：因特殊情况需要重新安装系统，安排工程师手动完成系统的数据备份，重新安装，完成系统的调试，并组织人员按照测试用例测试各项功能及服务是否正常。

系统恢复服务：诊断系统故障原因，通过重新部署或者重启恢复系统服务。

故障处理与应急响应：系统故障，导致系统瘫痪，0.5个小时内快速维护响应，提供故障诊断服务，1小时内提出解决方案，2小时内解决问题。

系统升级：系统在使用过程中，需要功能上的修补和完善，48小时内提出具体解决方案，7日内解决问题。

**四、其他**

**1、标“★”的为重要条款。标“****▲且加下划线”的有关技术和商务要求为实质性条款，响应方必须做出实质性响应，否则视为无效响应文件。除此之外其余的指标、服务要求以及合同条款可在磋商现场，根据磋商小组与供应商的磋商进行变动。**

**2、如技术部分中未特别注明需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范，则统一执行最新标准、规范。**